**Projekt „Mam pracę” nr RPWP. 06.02.00-30-0049/18**

**HARMONOGRAM SZKOLENIA**

***Obsługa klienta z elementami sprzedaży i kursem komputerowym Excel***

**SIERPIEŃ/WRZESIEŃ 2020**

**Liczba godzin szkolenia: 96 h**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Data** | **Godziny od….do…** | **Liczba godzin** |
| 1. | 24.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 2. | 25.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 3. | 26.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 4. | 27.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 5. | 28.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 6. | 31.08.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 7. | 01.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 8. | 02.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 9. | 03.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 10. | 04.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 11 | 07.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |
| 12. | 08.09.2020r. | 8.30 – 15:05 | 8 |